

ПРОТОКОЛ № 01

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме
по адресу: Санкт-Петербург, пр. Просвещения, дом 15, лит. А,
проводимого в очно-заочной форме

город Санкт-Петербург

10 января 2022 года

Внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводилось по инициативе: управляющей организации Общество с ограниченной ответственностью «Пионер-Сервис ЙЕС» (ОГРН 1137847348540, ИНН 7802837251).

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 69335,8 голосов.

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании: 34862,8 голосов.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома составляет 69335,8 кв.м.

Форма проведения собрания: очно-заочная.

Заочная часть собрания состоялась в период с 15 октября 2021 года по 30 декабря 2021 года.

Очная часть собрания, запланированная на 28 октября 2021 года в 19ч.00м., не проведена ввиду действия на дату проведения очной части собрания ограничительных мер, связанных с проведением массовых мероприятий, установленных Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

В общем собрании приняли участие собственники помещений общей площадью 34862,8 кв.м., что составляет 50,28% площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

Повестка дня общего собрания собственников помещений

1. Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания.
2. Определение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании.
3. Утверждение плана текущего ремонта и благоустройства на 2021 год.
4. О заключении прямых договоров между собственниками помещений и ресурсоснабжающей организацией ГУП «ТЭК СПб» (ОГРН 1027810310274) в соответствии со ст. 157.2 Жилищного кодекса РФ, предусматривающей предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.
5. О заключении прямых договоров между собственниками помещений и ресурсоснабжающими организациями ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» (ОГРН 1027809256254) в соответствии со ст. 157.2 Жилищного кодекса РФ, предусматривающей предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.
6. Монтаж электронной системы контроля доступа на лестничные клетки на этажах (порядок оплаты, стоимость).
7. Утверждение временных интервалов тишины и проведения работ, сопряженных с шумом.
8. Продление полномочий управляющей организации ООО «Пионер-Сервис ЙЕС» (ОГРН 1137847348540, ИНН 7802837251).

9. Утверждение тарифов: содержание общего имущества в многоквартирном доме; уборка МОП; АППЗ (содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты); охрана территории и организация пропускного режима; благоустройство территории.
10. О страховании имущества собственников помещений многоквартирного дома и гражданской ответственности.
11. Утверждение механизма действия управляющей организации при захлавлении мест общего пользования, а также об утверждении платы и порядка оплаты за утилизацию и хранение имущества собственников.
12. Утверждение места хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания.

Рассмотрение вопросов повестки дня

1. Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания.

СЛУШАЛИ: очная часть собрания не проводилась.

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать председателем общего собрания собственников помещений Воложинскую Ларису Александровну; избрать секретарем собрания Прахье Эльвиру Анатольевну и наделить их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Председатель: Воложинская Лариса Александровна

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	32563,1	93,4%
ПРОТИВ	320,7	0,9%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	1979,0	5,7%
ИТОГО	34862,8	100%

Секретарь: Прахье Эльвира Анатольевна

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	32493,1	93,2%
ПРОТИВ	320,7	0,9%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	2049,0	5,9%
ИТОГО	34862,8	100%

РЕШИЛИ: Избрать председателем общего собрания собственников помещений Воложинскую Ларису Александровну; избрать секретарем собрания Прахье Эльвиру Анатольевну и наделить их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания.

2. Определение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании.

СЛУШАЛИ: очная часть собрания не проводилась.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить порядок подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании: 1 кв. м. S помещения = 1 голос

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	33215,8	95,3%
ПРОТИВ	633,25	1,8%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	1013,75	2,9%
ИТОГО	34862,8	100%

РЕШИЛИ: Определить порядок подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании: 1 кв. м. S помещения = 1 голос.

3. Утверждение плана текущего ремонта и благоустройства на 2021 год.

СЛУШАЛИ: очная часть собрания не проводилась.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить план текущего ремонта и благоустройства на 2021 год.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	31345,9	89,9%
ПРОТИВ	314,05	0,9%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	3202,85	9,2%
ИТОГО	34862,8	100%

РЕШИЛИ: утвердить план текущего ремонта и благоустройства на 2021 год.

4. О заключении прямых договоров между собственниками помещений и ресурсоснабжающей организацией ГУП «ТЭК СПб» (ОГРН 1027810310274) в соответствии со ст. 157.2 Жилищного кодекса РФ, предусматривающей предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.

СЛУШАЛИ: очная часть собрания не проводилась.

ПРЕДЛОЖЕНО: принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, пр. Просвещения, д. 15, лит. А, от своего имени договоров на горячее водоснабжение и отопление с ресурсоснабжающей организацией ГУП «ТЭК СПб» (ОГРН 1027810310274) в срок до 28.02.2022 года.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших
---------	--------------------	--

		участие в голосовании
ЗА	18847,7	54,1%
ПРОТИВ	10493,6	30,1%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	5521,53	15,8%
ИТОГО	34862,8	100%

РЕШИЛИ: принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, пр. Просвещения, д. 15, лит. А, от своего имени договоров на горячее водоснабжение и отопление с ресурсоснабжающей организацией ГУП «ТЭК СПб» (ОГРН 1027810310274) в срок до 28.02.2022 года.

5. О заключении прямых договоров между собственниками помещений и ресурсоснабжающими организациями ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» (ОГРН 1027809256254) в соответствии со ст. 157.2 Жилищного кодекса РФ, предусматривающей предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.

СЛУШАЛИ: очная часть собрания не проводилась.

ПРЕДЛОЖЕНО: принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, пр. Просвещения, д. 15, лит. А, от своего имени договоров на холодное водоснабжение и водоотведение с ресурсоснабжающей организацией ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» (ОГРН 1027809256254) в срок до 28.02.2022 года.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	18812,05	54%
ПРОТИВ	10476,88	30%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	5573,88	16%
ИТОГО	34862,8	100%

РЕШИЛИ: принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, пр. Просвещения, д. 15, лит. А, от своего имени договоров на холодное водоснабжение и водоотведение с ресурсоснабжающей организацией ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» (ОГРН 1027809256254) в срок до 28.02.2022 года.

6. Монтаж электронной системы контроля доступа на лестничные клетки на этажах (порядок оплаты, стоимость).

СЛУШАЛИ: очная часть собрания не проводилась.

6.1 ПРЕДЛОЖЕНО: согласовать проведение работ по монтажу электронной системы контроля доступа на лестничные клетки на этажах из лифтового холла

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	16939,05	48,6%
ПРОТИВ	13075,01	37,5%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	4848,75	13,9%
ИТОГО	34862,8	100%

РЕШИЛИ: решение не принято.

6.2 ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить стоимость и порядок оплаты работ по монтажу электронной системы контроля доступа на лестничные клетки на этажах из лифтового холла:

Порядок оплаты, условия	Стоимость установки СКУД на один этаж (две двери: с лифтового холла и выход на черную лестницу)
В случае принятия решения об утверждении стоимости работ по монтажу электронной системы контроля доступа, собственниками всех квартир на этаже подается заявление, после чего производится расчет для каждой квартиры путем деления утвержденной стоимости на количество квартир на этаже. Монтаж электронной системы контроля доступа осуществляется после полной оплаты услуги всеми собственниками квартир на этаже.	57 000 руб.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	15928,45	45,7%
ПРОТИВ	13709,01	39,3%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	5225,35	15%
ИТОГО	34862,8	100%

РЕШИЛИ: решение не принято.

7. Утверждение временных интервалов тишины и проведения работ, сопряженных с шумом.

СЛУШАЛИ: очная часть собрания не проводилась.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить следующие временные интервалы тишины и проведения работ, сопряженных с шумом:

Производство работ, сопряженных с шумом, в том числе, ремонтно-строительных работ, не разрешается:

- в субботу, воскресенье и праздничные нерабочие дни,
- ранее 9-00 и позднее 20-00 часов, а также с 13-00 до 15-00.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов соб-
---------	--------------------	--------------------------------

		ственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	30600,5	87,8%
ПРОТИВ	1742,8	5,0%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	2519,5	7,2%
ИТОГО	34862,8	100%

РЕШИЛИ: утвердить следующие временные интервалы тишины и проведения работ, сопряженных с шумом:

Производство работ, сопряженных с шумом, в том числе, ремонтно-строительных работ, не разрешается:

- в субботу, воскресенье и праздничные нерабочие дни,
- ранее 9-00 и позднее 20-00 часов, а также с 13-00 до 15-00.

8. Продление полномочий управляющей организации ООО «Пионер-Сервис ЙЕС» (ОГРН 1137847348540, ИНН 7802837251).

СЛУШАЛИ: очная часть собрания не проводилась.

ПРЕДЛОЖЕНО: продлить полномочия управляющей организации ООО «Пионер-Сервис ЙЕС» (ОГРН 1137847348540, ИНН 7802837251) по управлению многоквартирным домом по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Просвещения, д. 15, лит. А на срок до 01.01.2027 года.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	32358,01	92,8%
ПРОТИВ	369,2	1,1%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	2135,6	6,1%
ИТОГО	34862,8	100%

РЕШИЛИ: продлить полномочия управляющей организации ООО «Пионер-Сервис ЙЕС» (ОГРН 1137847348540, ИНН 7802837251) по управлению многоквартирным домом по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Просвещения, д. 15, лит. А на срок до 01.01.2027 года.

9. Утверждение тарифов: содержание общего имущества в многоквартирном доме; уборка МОП; АППЗ (содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты); охрана территории и организация пропускного режима; благоустройство территории.

СЛУШАЛИ: очная часть собрания не проводилась.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить тарифы: содержание общего имущества в многоквартирном доме; уборка МОП; АППЗ (содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты); охрана территории и организация пропускного режима; благоустройство территории в размере*:

Наименование услуг	Ед. изм	2022 год, тариф к утверждению, руб		Период действия тарифа
		жилые помещения	коммерческие помещения	

Содержание общего имущества в многоквартирном доме (без вывоза и утилизации отходов)	руб/кв.м общей площади помещения	9,79	9,79	с 01.02.2022 г
Уборка МОП	руб/кв.м общей площади помещения	5,89	-	с 01.02.2022 г
АППЗ (Содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты)	руб/кв.м общей площади помещения	1,20	1,20	с 01.02.2022 г
Охрана территории и организация пропускного режима	руб/кв.м общей площади помещения	3,84	3,84	с 01.02.2022 г
Благоустройство территории	руб/кв.м общей площади помещения	0,36	0,36	с 01.02.2022 г

* - указанные тарифы: содержание общего имущества в многоквартирном доме; уборка МОП; АППЗ (содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты); охрана территории и организация пропускного режима; благоустройство территории, вступают в действие с 01.02.2022 года. Иные тарифы, утвержденные общим собранием собственников помещений многоквартирного дома по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Просвещения, д. 15, лит. А (Протокол от 05.07.2019 № 01), сохраняют свое действие до принятия решения общим собранием собственников помещений об изменении размера тарифов.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	25910,4	74,3%
ПРОТИВ	2732,9	7,8%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	6219,5	17,9%
ИТОГО	34862,8	100%

РЕШИЛИ: утвердить тарифы: содержание общего имущества в многоквартирном доме; уборка МОП; АППЗ (содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты); охрана территории и организация пропускного режима; благоустройство территории в размере*:

Наименование услуг	Ед. изм	2022 год, тариф к утверждению, руб		Период действия тарифа
		жилые помещения	коммерческие помещения	

Содержание общего имущества в многоквартирном доме (без вывоза и утилизации отходов).	руб/кв.м общей площади помещения	9,79	9,79	с 01.02.2022 г
Уборка МОП	руб/кв.м общей площади помещения	5,89	-	с 01.02.2022 г
АППЗ (Содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты)	руб/кв.м общей площади помещения	1,20	1,20	с 01.02.2022 г
Охрана территории и организация пропускного режима	руб/кв.м общей площади помещения	3,84	3,84	с 01.02.2022 г
Благоустройство территории	руб/кв.м общей площади помещения	0,36	0,36	с 01.02.2022 г

* - указанные тарифы: содержание общего имущества в многоквартирном доме; уборка МОП; АППЗ (содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты); охрана территории и организация пропускного режима; благоустройство территории, вступают в действие с 01.02.2022 года. Иные тарифы, утвержденные общим собранием собственников помещений многоквартирного дома по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Просвещения, д. 15, лит. А (Протокол от 05.07.2019 № 01), сохраняют свое действие до принятия решения общим собранием собственников помещений об изменении размера тарифов.

10. О страховании имущества собственников помещений многоквартирного дома и гражданской ответственности.

СЛУШАЛИ: очная часть собрания не проводилась.

ПРЕДЛОЖЕНО: принять решение о страховании имущества собственников помещения (внутренней отделки и инженерного оборудования помещения) и гражданской ответственности собственников помещения за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, а также утвердить следующие условия страхования:

Объекты страхования	Страховая сумма, руб.
Внутренняя отделка и инженерное оборудование	450 000
Гражданская ответственность за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу других лиц	150 000
Общая страховая сумма, руб.	600 000
Общая страховая премия, руб.	255

Страховая компания: ПАО СК «Росгосстрах».

Срок (период) страхования составляет один месяц и действует с 00 часов 00 минут 1-го числа и по 23 часов 59 минут последнего числа месяца, следующего за месяцем оплаты страховой премии.

Страховая премия уплачивается единовременным платежом ежемесячно, путем оплаты квитанции на жилищно-коммунальные услуги, содержащей начисление по услуге «Страхование» (Платежный документ). Договор вступает в силу с момента уплаты Страхователем страховой премии в полном объеме, указанном в Платежном документе на оплату услуг по страхованию помещения.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	3831,1	11,0%
ПРОТИВ	13690,63	39,3%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	17341,05	49,7%
ИТОГО	34862,8	100%

РЕШИЛИ: решение не принято.

11. Утверждение механизма действия управляющей организации при захлавлении мест общего пользования, а также об утверждении платы и порядка оплаты за утилизацию и хранение имущества собственников.

СЛУШАЛИ: очная часть собрания не проводилась.

11.1 ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить следующий механизм действия управляющей организации при захлавлении мест общего пользования:

- 1) при выявлении захлавления мест общего пользования многоквартирного дома мусором или личными вещами управляющей организацией осуществляется фиксация нарушения путем фотофиксации и составления акта;
- 2) устанавливается собственник имущества (личных вещей, мусора), которому предлагается устранить захлавление в течение трех рабочих дней, вручается/направляется предписание об устранении;
- 3) по истечении указанного трехдневного срока управляющая организация осуществляет повторный осмотр захлавленных мест общего пользования и, в случае, если собственником имущества, личных вещей, мусора, не устранено захлавление, составляется акт, производится фотофиксация;
- 4) после составления акта по итогам повторного осмотра управляющая организация осуществляет утилизацию мусора и/или маркировку и перемещение на склад временного хранения имущества (личных вещей), после чего собственнику указанных личных вещей и/или мусора выставляется счет на оплату оказанных услуг в размере, определенном общим собранием собственников.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	30715,5	88,1%
ПРОТИВ	1041,0	3%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	3106,3	8,9%
ИТОГО	34862,8	100%

РЕШИЛИ: утвердить следующий механизм действия управляющей организации при захламлении мест общего пользования:

- 1) при выявлении захламления мест общего пользования многоквартирного дома мусором или личными вещами управляющей организацией осуществляется фиксация нарушения путем фотофиксации и составления акта;
- 2) устанавливается собственник имущества (личных вещей, мусора), которому предлагается устранить захламление в течение трех рабочих дней, вручается/направляется предписание об устранении;
- 3) по истечении указанного трехдневного срока управляющая организация осуществляет повторный осмотр захламленных мест общего пользования и, в случае, если собственником имущества, личных вещей, мусора, не устранено захламление, составляется акт, производится фотофиксация;
- 4) после составления акта по итогам повторного осмотра управляющая организация осуществляет утилизацию мусора и/или маркировку и перемещение на склад временного хранения имущества (личных вещей), после чего собственнику указанных личных вещей и/или мусора выставляется счет на оплату оказанных услуг в размере, определенном общим собранием собственников.

11.2 ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить размер платы и порядок оплаты за утилизацию и хранение имущества собственников

Перечень услуг	Стоимость услуг, порядок оплаты
Вынос и утилизация мусора при захламлении им мест общего пользования многоквартирного дома	2000 руб./1 куб.м.
Маркировка и перемещение на склад временного хранения, хранение на указанном складе	650 руб./единица хранения за период от 1 до 30 (31) дней, далее ежемесячно по 650 руб. за единицу хранения

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	28227,88	81%
ПРОТИВ	1783,88	5,1%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	4851,05	13,9%
ИТОГО	34862,8	100%

РЕШИЛИ: утвердить размер платы и порядок оплаты за утилизацию и хранение имущества собственников

Перечень услуг	Стоимость услуг, порядок оплаты
Вынос и утилизация мусора при захламлении им мест общего пользования многоквартирного дома	2000 руб./1 куб.м.
Маркировка и перемещение на склад временного хранения, хранение на указанном складе	650 руб./единица хранения за период от 1 до 30 (31) дней, далее ежемесячно по 650 руб. за единицу хранения

12. Утверждение места хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания.

СЛУШАЛИ: очная часть собрания не проводилась.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить место хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания: в офисе ООО «Пионер-Сервис ЙЕС» по адресу: Санкт-Петербург, ул. Хошмина, дом 16, лит. А.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

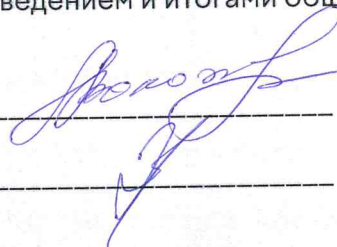
Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	34134,7	97,9%
ПРОТИВ	0,0	0%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	728,1	2,1%
ИТОГО	34862,8	100%

РЕШИЛИ: утвердить место хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания: в офисе ООО «Пионер-Сервис ЙЕС» по адресу: Санкт-Петербург, ул. Хошмина, дом 16, лит. А.

Приложения:

1. Сообщение о проведении общего собрания собственников – на 1 л.;
2. Список собственников, принявших участие в голосовании – на 4 л.;
3. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме – на 15 л.;
4. Решения собственников помещений, принявших участие в общем собрании собственников – на 761 л.;
5. Документы, подтверждающие уведомление собственников помещений об информации, связанной с проведением и итогами общих собраний собственников – на 3 л.

Председатель собрания _____



/Воложинская Лариса Александровна /

Секретарь собрания _____

/Прахье Эльвира Анатольевна /

Прочито и пронумеровано

№ 11 (ушистеруам)

Лист 22

В. В. В. В.

