

РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА

на общем собрании собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г. Санкт-Петербург, Приморский проспект, дом 52, корпус 1, литера А (Очно-заочная форма)

« _____ » _____ 2019 г.

(ФИО физического лица или наименование юридического лица - собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.)

Документ, удостоверяющий личность: паспорт № _____ выдан _____

Сведения о документе, подтверждающем право собственности: _____

№ помещения (квартиры)	S (общая полезная площадь многоквартирного дома, указывается инициатором собрания)	S помещения (общая площадь помещения)	Доля в праве собственности на помещение
	65551,7		

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

1. Избрание председателя и секретаря собрания

1.1. Председатель собрания: Шулепникова Виктория Юрьевна

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

1.2. Секретарь собрания: Румянцева Марина Юрьевна

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

2. Избрание счетной комиссии

Избрать счетную комиссию в составе: Румянцева Марина Юрьевна
Шулепникова Виктория Юрьевна

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

3. Отчет ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» за 2018 г.

Принять к сведению отчет ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» за 2018г.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

4. Утверждение плана текущего ремонта на 2019 год

Утвердить план текущего ремонта и благоустройства на 2019 год.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

5. Утверждение тарифов.

5.1. Утвердить тарифы в следующем размере на указанный период:

Наименование услуг	Ед. изм	Размер тарифа		Период действия тарифа
		жилые помещения	коммерческие помещения	
Содержание общего имущества в многоквартирном доме (включает дополнительную уборку МОП: Мытье пола 4 раза в месяц, мытье пола первых этажей и кабины лифта с понедельника по пятницу 2 раза в день, в субботу утром) (без вывоза и утилизации отходов)*	руб/кв.м общей площади помещения	11,01	11,01	с 01.07.2019 г
Вывоз и утилизация ТКО	руб/кв.м общей площади помещения	5,02	5,02	с 01.01.2019 г
Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	руб/кв.м общей площади помещения	6,31	6,31	с 01.07.2019 г

Аварийно-диспетчерское обслуживание	руб/кв.м общей площади помещения	1,95	1,95	с 01.07.2019 г
Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка	руб/кв.м общей площади помещения	1,91	1,91	с 01.07.2019 г
Содержание и ремонт систем контроля доступа (домофон)	руб/кв.м общей площади помещения	0,34	0,34	с 01.07.2019 г
Содержание и ремонт системы видеонаблюдения	руб/кв.м общей площади помещения	0,89	0,89	с 01.07.2019 г
Содержание и ремонт систем контроля доступа во двор	руб/кв.м общей площади помещения	0,55	0,55	с 01.07.2019 г
АППЗ (Содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты)	руб/кв.м общей площади помещения	0,55	0,55	с 01.07.2019 г
Содержание и текущий ремонт лифтов (в т.ч. Страхование и освидетельствование)	руб/кв.м общей площади помещения	3,68	3,68	с 01.07.2019 г
Обслуживание оборудования приточно-вытяжной вентиляции (система подпора воздуха лифтовых шахт)	руб/кв.м общей площади помещения	0,96	0,96	с 01.07.2019 г
Организация пропускного режима	руб/кв.м общей площади помещения	4,34	4,34	с 01.07.2019 г
Обслуживание системы телевидения **	руб/точка подключения	180,00	-	с 01.07.2019 г
Эксплуатация коллективных (общедомовых) приборов учета используемых энергетических ресурсов (УУТЭ)	руб/кв.м общей площади помещения	0,71	0,71	с 01.07.2019 г
Обслуживание систем диспетчеризации	руб/кв.м общей площади помещения	1,80	1,80	с 01.07.2019 г
Обслуживание ИТП	руб/кв.м общей площади помещения	0,97	0,97	01.07.2019 г
Эксплуатация мусоропровода **	руб/кв.м общей площади помещения	2,04	2,04	с 01.07.2019 г
Содержание и текущий ремонт систем экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии в составе общего имущества в МКД) ***	руб/кв.м общей площади помещения	0,06	0,06	с 01.07.2019 г
Управление многоквартирным домом	руб/кв.м общей площади помещения	6,62	6,62	с 01.07.2019 г

Примечания.

* - тариф не включает расходы на холодную, горячую воду, стоки и электроэнергию, потребляемые в целях содержания общего имущества МКД.

** - начисления производятся только при наличии установленного оборудования.

*** - начисления производятся в случае осуществления затрат по данной статье.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

5.2. Прекратить начисление тарифа «Сбор и вывоз КГМ» в размере 2,84 руб./кв.м общей площади помещения

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

6. Проведение работ по замене плитки около подъездов на противоскользящую (порядок оплаты, стоимость)

6.1 Поручить ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» произвести работы по замене плитки около подъездов на противоскользящую

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

6.2 Утвердить стоимость работ и порядок оплаты по замене плитки около подъездов на противоскользящую

Наименование работ	Стоимость в руб. с 1 кв. м площади помещения	Способ оплаты
Замена напольной плитки на входных группах парадных, спусков со стилобата, а также входы в коммерческие помещения	20,38	Единовременно

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

7. Монтаж закрытой площадки для сбора мусора (порядок оплаты, стоимость)

7.1 Поручить ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» произвести монтаж закрытой площадки для сбора мусора

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

7.2 Утвердить стоимость монтажа закрытой площадки для сбора мусора:

Наименование работ	Стоимость в руб. с 1 кв. м площади помещения	Способ оплаты
Изготовление и монтаж закрытой контейнерной площадки с системой контроля доступа	3,16	Единовременно

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

8. Организация раздельного сбора мусора

Поручить ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» организовать раздельный сбор мусора при наличии технической возможности

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

9. Сезонное мытье сплошного балконного остекления (снаружи) методом промышленного альпинизма (порядок оплаты, стоимость)

9.1 Поручить ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» произвести помывку сплошного балконного остекления (снаружи) методом промышленного альпинизма

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

9.2 Утвердить стоимость и порядок оплаты работ по помывке сплошного балконного остекления (снаружи) методом промышленного альпинизма.

Утвердить стоимость работ по помывке сплошного балконного остекления в размере 850 (восемьсот пятьдесят) рублей с квартиры с балконным остеклением.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

10. Об использовании информационной системы при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (далее – Информационная система)

Утвердить использование информационной системы «КВОРУМ», оператором которой является АО «НРК - Р.О.С.Т.» (ОГРН 1027739216757), при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (далее – Информационная система).

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

11. Об утверждении администратора общего собрания, уполномоченного на использование Информационной системы при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования

Утвердить администратором общего собрания, уполномоченного на использование Информационной системы «КВОРУМ» при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования АО «НРК - Р.О.С.Т.» (ОГРН 1027739216757) (далее – Администратор собрания).

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

12. Об утверждении порядка приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, а также продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием Информационной системы

Прием Администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, осуществляется следующим образом:

Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, проводимого с использованием Информационной системы, принимается Администратором общего собрания не позднее, чем за 14 дней до даты проведения общего собрания, в форме и способом, определенным договором с Администратором собрания.

Прием решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, на общем собрании, проводимом с использованием Информационной системы, осуществляется Администратором собрания в соответствии с договором с Администратором собрания:

- в электронной форме с использованием функционала Информационной системы путем указания решения по каждому вопросу повестки дня, выраженного формулировками "за", "против" или "воздержался";

- на бумажном носителе путем передачи оформленных в письменной форме решений собственников помещений Администратору собрания по адресу, указанному в сообщении о проведении общего собрания, или путем сдачи решения собственника в стационарную урну для голосования, расположенную по адресу, указанному в сообщении о проведении общего собрания.

Продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием Информационной системы составляет 5 дней.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

13. Монтаж цветочных вазонов на внутридворовой территории (порядок оплаты, стоимость)

13.1 Поручить ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» произвести закупку и монтаж цветочных вазонов на внутридворовой территории

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

13.2 Утвердить стоимость и порядок оплаты работ по закупке и монтажу цветочных вазонов на внутридворовой территории

Наименование работ	Стоимость в руб. с 1 кв. м площади помещения	Способ оплаты
Монтаж цветочных вазонов на внутридворовой территории в количестве 10 штук	8,86	Единовременно

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

14. Введение должности садовника, утверждение тарифа

Ввести должность садовника с утверждением тарифа «Обслуживание и уход за зелеными насаждениями» в размере 1,54 рублей с кв. м. площади помещения, период начисления тарифа - с марта по октябрь включительно.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

15. Утверждение дополнительного тарифа «Охрана гостевой парковки»

Утвердить дополнительный тариф «Охрана гостевой парковки» в следующем размере:

Наименование тарифа	Ед.изм.	Размер тарифа
Охрана гостевой парковки	Руб./кв.м общей площади помещения	1,97

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

16. Установка видеокamer на черных лестницах (порядок оплаты, стоимость)

16.1 Поручить ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» произвести установку видеокamer на черных лестницах

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

16.2 Утвердить стоимость и порядок оплаты работ по установке видеокamer на черных лестницах

Наименование работ	Стоимость в руб. с 1 кв. м площади помещения	Способ оплаты
Установка видеокamer на черных лестницах	8,03	Единовременно

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

17. Ограничение доступа в паркинг и на технический этаж (порядок оплаты, стоимость)

17.1 Поручить ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» провести работы, направленные на ограничение доступа в паркинг и на технический этаж

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

17.2 Утвердить стоимость и порядок оплаты работ по ограничению доступа в паркинг и на технический этаж
Поручить ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» провести работы по ограничению доступа в паркинг и на технический этаж за счет средств, полученных по статье «текущий ремонт».

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

18. Снижение периодичности уборки мест общего пользования, снижение тарифа на содержание общего имущества
Снизить периодичность уборки мест общего пользования, установить следующую периодичность уборки мест общего пользования: Мытье пола на этажах выше 2-го 3 раза в месяц, мытье пола первых этажей и кабины

лифта с понедельника по пятницу 1 раза в день, в выходные и праздничные дни уборка не производится, в связи со снижением периодичности уборки мест общего пользования снизить тариф на содержание общего имущества на 0,76 руб./кв.м. площади помещения.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

19. О включении в плату за содержание жилого помещения расходов на приобретение объема коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, с учетом превышения нормативов потребления соответствующих видов коммунальных ресурсов, используемых в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с показаниями общедомовых приборов учета (оплата только фактически потребленных домом коммунальных ресурсов).

Включить в состав платы за содержание жилого помещения расходы на приобретение объема коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с показаниями общедомовых приборов учета, с учетом превышения нормативов потребления соответствующих видов коммунальных ресурсов, распределенных пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения (в том числе распределять объем коммунальной услуги в размере превышения объема коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунального ресурса в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения).

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

20. О согласии на остекление террасы в районе квартир № 844, 845, 846, расположенных в Санкт-Петербурге по Приморскому проспекту, дом 52, корпус 1, литера А, в соответствии с проектной документацией

Согласовать остекление террасы в районе квартир № 844, 845, 846, расположенных в Санкт-Петербурге по Приморскому проспекту, дом 52, корпус 1, литера А, в соответствии с проектной документацией, предоставленной собственником указанных квартир, утвержденный Комитетом по градостроительству и архитектуре Санкт-Петербурга от 22.08.2018 года.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

21. О согласии на остекление лоджии (террасы) в районе квартиры № 109, расположенной в Санкт-Петербурге по Приморскому проспекту дом 52, корпус 1, литера А, в соответствии с проектной документацией

Согласовать остекление лоджии (террасы) в районе квартиры № 109, расположенной в Санкт-Петербурге по Приморскому проспекту дом 52, корпус 1, литера А, в соответствии с проектной документацией, предоставленной собственником указанной квартиры – Архитектурно-градостроительный облик от 01.12.2018 года.

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

22. Утверждение способа уведомления собственников помещений об итогах настоящего общего собрания собственников

Утвердить способ уведомления собственников помещений об итогах настоящего общего собрания собственников: на информационных стендах в доме, в лифтах, на сайте: www.pioneerservice.spb.ru

ЗА ПРОТИВ ВОЗДЕРЖАЛСЯ

23. Утверждение места хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания

Утвердить место хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания: в офисе ООО «Пионер-Сервис СЕВЕР» по адресу: г. Санкт-Петербург, проспект Приморский, дом 52, корпус 1, литера А

ВНИМАНИЕ!

От имени несовершеннолетних в возрасте до 14-ти лет Решение голосования заполняют и подписывают законные представители (родители, усыновители, опекуны) с указанием степени родства и Ф.И.О. законного представителя.

При этом в разделе “Данные собственника” вносятся данные несовершеннолетнего! Несовершеннолетние дети в возрасте от 14-ти до 18-ти лет заполняют и подписывают Решение голосования с согласия своих законных представителей.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в Решении, несет лицо, заполняющее Решение!