

ПРОТОКОЛ № 01

годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Санкт-Петербург, Выборгское шоссе, дом 17, корпус 4, лит. А, проводимого в очно-заочной форме

город Санкт-Петербург

10 июля 2023 года

Годовое общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводилось по инициативе управляющей организации ООО «Пионер-Сервис ШУВАЛОВО» (ОГРН 1137847070734 ИНН 7802816808).

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 10 725,8 голосов.

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на годовом общем собрании: 6 433,85 голосов.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома составляет 10 725,8 кв.м.

Форма проведения собрания: очно-заочная.

Годовое общее собрание состоялось в очной форме по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Хошимина, дом 16, лит. А, 2 этаж, пом.2Н в офисе управляющей организации в 19 ч. 00 мин. 11 апреля 2023 года.

Заочная часть годового общего собрания состоялась в период с 11 апреля 2023 года по 04 июля 2023 года.

В годовом общем собрании приняли участие собственники помещений общей площадью 6 433,85 кв.м., что составляет 60,0 % площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

Повестка дня годового общего собрания собственников помещений

1. Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения годового общего собрания.
2. Определение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на годовом общем собрании.
3. Отчет ООО «Пионер-Сервис ШУВАЛОВО» за 2022 год.
4. Утверждение плана текущего ремонта, содержания и благоустройства на 2023 год.
5. Утверждение тарифов: уборка территории (ручная и механизированная), вывоз снега; уборка МОП, аварийное обслуживание.
6. Утверждение места хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания.

Рассмотрение вопросов повестки дня

1. Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения годового общего собрания.

СЛУШАЛИ: директора ООО «Пионер-Сервис ШУВАЛОВО» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: избрать председателем годового общего собрания собственников помещений Бочкарева Дмитрия Евгеньевича; избрать секретарем собрания Цибарт Юлию Сергеевну и наделить их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения годового общего собрания.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Председатель: Бочкарев Дмитрий Евгеньевич

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собствен-
---------	--------------------	-------------------------------------

		ников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	6284,45	97,68
ПРОТИВ	0	0,0
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	149,4	2,32
ИТОГО	6433,85	100,0

Секретарь: Цибарт Юлия Сергеевна

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	6348,75	98,68
ПРОТИВ	0	0,0
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	85,1	1,32
ИТОГО	6433,85	100,0

РЕШИЛИ: Избрать председателем годового общего собрания собственников помещений Бочкарева Дмитрия Евгеньевича; избрать секретарем собрания Цибарт Юлию Сергеевну и наделить их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения годового общего собрания.

2. Определение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на годовом общем собрании

СЛУШАЛИ: очная часть собрания не проводилась.

ПРЕДЛОЖЕНО: определить порядок подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на годовом общем собрании 1 кв. м. S помещения = 1 голос

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	6304,85	97,99
ПРОТИВ	0	0,0
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	129	2,01
ИТОГО	6433,85	100,0

РЕШИЛИ: определить порядок подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на годовом общем собрании: 1 кв. м. S помещения = 1 голос.

3. Отчет ООО «Пионер-Сервис ШУВАЛОВО» за 2022 год.

СЛУШАЛИ: директора ООО «Пионер-Сервис ШУВАЛОВО» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: принять к сведению отчет ООО «Пионер-Сервис ШУВАЛОВО» за 2022 год.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	6280,65	97,62
ПРОТИВ	0	0,0

ВОЗДЕРЖАЛСЯ	153,2	2,38
ИТОГО	6433,85	100,0

РЕШИЛИ: принять к сведению отчет ООО «Пионер-Сервис ШУВАЛОВО» за 2022 год.

4. Утверждение плана текущего ремонта, содержания и благоустройства на 2023 год.

СЛУШАЛИ: директора ООО «Пионер-Сервис ШУВАЛОВО» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить план текущего ремонта, содержания и благоустройства на 2023 год.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	6033,85	93,78
ПРОТИВ	0	0,0
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	400	6,22
ИТОГО	6433,85	100,0

РЕШИЛИ: утвердить план текущего ремонта, содержания и благоустройства на 2023 год.

5. Утверждение тарифов: содержание общего имущества в многоквартирном доме (включает дополнительную уборку МОП); уборка территории (ручная, механизированная), вывоз снега; содержание контейнерной площадки.

СЛУШАЛИ: директора ООО «Пионер-Сервис ШУВАЛОВО» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить следующие тарифы с периодом действия с 01.08.2023 года до момента их изменения решением общего собрания собственников многоквартирного дома:

Наименование услуг	Ед. изм.	Размер тарифа, руб./кв.м. площади помещения (квартиры)		Период действия тарифа
		Жилые помещения	Нежилые помещения	
Уборка МОП	руб/кв.м общей площади помещения	2,93	2,93	С 01.08.2023 года
Уборка территории (ручная и механизированная), вывоз снега*	руб/кв.м общей площади помещения	4,20	4,20	С 01.08.2023 года
Аварийное обслуживание	руб/кв.м общей площади помещения	1,61	1,61	С 01.08.2023 года

*С 01.08.2023 г. утрачивает действие тариф "Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка".

Иные тарифы по управлению и эксплуатации, утвержденные решениями общего собрания собственников (Протокол №01 от 28.06.2019 г., Протокол №01 от 29.07.2022 г.) и не представленные в перечне выше, сохраняют свое действие.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	5940,55	92,33
ПРОТИВ	142,6	2,22
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	350,7	5,45
ИТОГО	6433,85	100,0

РЕШИЛИ: Утвердить следующие тарифы с периодом действия с 01.08.2023 года до момента их изменения решением общего собрания собственников многоквартирного дома:

Наименование услуг	Ед. изм.	Размер тарифа, руб./кв.м. площади помещения (квартиры)		Период действия тарифа
		Жилые помещения	Нежилые помещения	
Уборка МОП	руб/кв.м общей площади помещения	2,93	2,93	С 01.08.2023 года
Уборка территории (ручная и механизированная), вывоз снега*	руб/кв.м общей площади помещения	4,20	4,20	С 01.08.2023 года
Аварийное обслуживание	руб/кв.м общей площади помещения	1,61	1,61	С 01.08.2023 года

*С 01.08.2023 г. утрачивает действие тариф "Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка".

Иные тарифы по управлению и эксплуатации, утвержденные решениями общего собрания собственников (Протокол №01 от 28.06.2019 г., Протокол №01 от 29.07.2022 г.) и не представленные в перечне выше, сохраняют свое действие.

б. Утверждение места хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания.

СЛУШАЛИ: очная часть собрания не проводилась.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить место хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания: в офисе ООО «Пионер-Сервис ШУВАЛОВО» по адресу: Санкт-Петербург, ул. Хошимина, дом 16, лит. А.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	6348,75	98,68
ПРОТИВ	0	0,0
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	85,1	1,32
ИТОГО	6433,85	100,0

РЕШИЛИ: утвердить место хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания: в офисе ООО «Пионер-Сервис ШУВАЛОВО» по адресу: Санкт-Петербург, ул. Хошимина, дом 16, лит. А.

Приложения:

1. Сообщение о проведении общего собрания собственников – на 1 л.;
2. Список собственников, принявших участие в голосовании – на 3 л.;
3. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме – на 4 л.;
4. Решения собственников помещений, принявших участие в общем собрании собственников – на 123 л.;
5. Документы, подтверждающие уведомление собственников помещений об информации, связанной с проведением и итогами общих собраний собственников – на 2 л.

Председатель собрания

/ Бочкарев Дмитрий Евгеньевич /

Секретарь собрания

/ Цибарт Юлия Сергеевна /

Прошито и пронумеровано

5 (пет)

Лист об

Чидан
Мин