

ПРОТОКОЛ № 01

Годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Санкт-Петербург, улица Грибалёвой, дом 7, корпус 4, строение 1, проводимого в очно-заочной форме

город Санкт-Петербург

09 октября 2019 года

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводилось по инициативе: управляющей организации ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС», г. Санкт-Петербург, Выборгское шоссе, дом 17, корпус 1, литера А (ОГРН 1127847654472); собственника квартиры № 70, расположенной по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалёвой д. 7, корп. 4, стр. 1, Дьяченко Ольги Николаевны.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 5500,40 голосов.

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании: 3055,05 голосов.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома составляет 5500,40 кв.м.

Форма проведения собрания: очно-заочная.

Собрание состоялось в очной форме 27 мая 2019 года в 19ч. 00 мин. в офисе управляющей организации ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС», расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалёвой, д. 7, корп. 3, стр. 1, пом. № 132-Н.

Собрание состоялось в заочной форме в период с 27 мая 2019 года по 30 сентября 2019 года.

В общем собрании приняли участие собственники помещений общей площадью 3055,05 кв.м., что составляет 55,54% площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

Повестка дня общего собрания собственников помещений

1. Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания.
2. Определение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании.
3. Выбор способа управления многоквартирного дома (управление управляющей организацией).
4. Выбор управляющей организации ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» (ОГРН 1127847654472).
5. Утверждение формы договора управления с управляющей организацией.
6. Утверждение правил проживания.
7. Делегировать управляющей организации ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» право на согласование проектов, заключения договоров, выдачу согласий от имени собственников общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Санкт-Петербург, улица Грибалёвой, дом 7, корпус 4, строение 1, связанных с присоединением к этому имуществу и размещением на этом имуществе объектов информации, иного оборудования элементов и устройств, с последующим ежегодным отчетом о выполнении данного поручения. Размер платы рассчитывается в зависимости от размера конструкции по методике расчета тарифных расценок, определяемой управляющей организацией.
8. Утвердить тарифы.
9. Монтаж перегородок в поэтажных коридорах.
10. О включении в плату за содержание жилого помещения расходов на приобретение объема коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, с учетом превышения нормативов потребления соответствующих видов коммунальных ресурсов, используемых в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с показаниями общедомовых приборов учета (оплата только фактически потребленных домом коммунальных ресурсов).
11. Об использовании информационной системы при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (далее – Информационная система).
12. Об утверждении администратора общего собрания, уполномоченного на использование

Информационной системы при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования.

13. Об утверждении порядка приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, а также продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием Информационной системы.

14. Утверждение способа уведомления собственников помещений об информации, связанной с проведением и итогами общих собраний собственников

15. Утверждение места хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания: в офисе ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» по адресу: Санкт-Петербург, ул. Хошимина, дом 16.

Рассмотрение вопросов повестки дня

1. Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать председателем общего собрания собственников помещений Черкасову Валентину Васильевну; избрать секретарем собрания Дьяченко Ольгу Николаевну и наделить их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Председатель: Черкасова Валентина Васильевна

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	2293,45	75%
ПРОТИВ	257,50	8%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	504,10	17%
ИТОГО	3055,05	100%

Секретарь: Дьяченко Ольга Николаевна

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	2191,55	72%
ПРОТИВ	257,50	8%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	606	20%
ИТОГО	3055,05	100%

РЕШИЛИ: Избрать председателем общего собрания собственников помещений Черкасову Валентину Васильевну; избрать секретарем собрания Дьяченко Ольгу Николаевну и наделить их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания.

2. Определение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить порядок подсчета голосов, которым обладает каждый

собственник или его представитель на общем собрании: 1 кв. м. S помещения = 1 голос

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	2463,75	81%
ПРОТИВ	367,20	12%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	224,10	7%
ИТОГО	3055,05	100%

РЕШИЛИ: Определить порядок подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании: 1 кв. м. S помещения = 1 голос.

3. Выбор способа управления многоквартирного дома (управление управляющей организацией)

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: выбрать в качестве способа управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Грибалёвой, дом 7, корпус 4, строение 1, «Управление управляющей организацией».

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	2408,05	79%
ПРОТИВ	0	0
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	647	21%
ИТОГО	3055,05	100%

РЕШИЛИ: выбрать в качестве способа управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Грибалёвой, дом 7, корпус 4, строение 1, «Управление управляющей организацией».

4. Выбор управляющей организации ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» (ОГРН 1127847654472)

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: выбрать в качестве управляющей организации многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Грибалёвой, дом 7, корпус 4, строение 1, ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» (ОГРН 1127847654472).

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	2378,65	78%
ПРОТИВ	102,10	3%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	574,30	19%
ИТОГО	3055,05	100%

РЕШИЛИ: выбрать в качестве управляющей организации многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Грибалёвой, дом 7, корпус 4, строение 1, ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» (ОГРН 1127847654472).

5. Утверждение формы договора управления с управляющей организацией

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить форму договора управления с управляющей организацией

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	2466,15	81%
ПРОТИВ	62	2%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	526,90	17%
ИТОГО	3055,05	100%

РЕШИЛИ: утвердить форму договора управления с управляющей организацией

6. Утверждение правил проживания

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить правила проживания в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Грибалёвой, дом 7, корпус 4, строение 1

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	2688,15	88%
ПРОТИВ	40,10	1%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	326,80	11%
ИТОГО	3055,05	100%

РЕШИЛИ: утвердить правила проживания в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Грибалёвой, дом 7, корпус 4, строение 1

7. Делегировать управляющей организации ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» право на согласование проектов, заключения договоров, выдачу согласий от имени собственников общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Санкт-Петербург, улица Грибалёвой, дом 7, корпус 4, строение 1, связанных с присоединением к этому имуществу и размещением на этом имуществе объектов информации, иного оборудования элементов и устройств, с последующим ежегодным отчетом о выполнении данного поручения. Размер платы рассчитывается в зависимости от размера конструкции по методике расчета тарифных расценок, определяемой управляющей организацией

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: Делегировать управляющей организации ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» право на согласование проектов, заключения договоров, выдачу согласий от имени собственников общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Санкт-Петербург, улица Грибалёвой, дом 7, корпус 4, строение 1, связанных с присоединением к этому имуществу и размещением на этом имуществе объектов

информации, иного оборудования элементов и устройств, с последующим ежегодным отчетом о выполнении данного поручения. Размер платы рассчитывается в зависимости от размера конструкции по методике расчета тарифных расценок, определяемой управляющей организацией.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	1966,95	64%
ПРОТИВ	330,20	11%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	757,90	25%
ИТОГО	3055,05	100%

РЕШИЛИ: Делегировать управляющей организации ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» право на согласование проектов, заключения договоров, выдачу согласий от имени собственников общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Санкт-Петербург, улица Грибалева, дом 7, корпус 4, строение 1, связанных с присоединением к этому имуществу и размещением на этом имуществе объектов информации, иного оборудования элементов и устройств, с последующим ежегодным отчетом о выполнении данного поручения. Размер платы рассчитывается в зависимости от размера конструкции по методике расчета тарифных расценок, определяемой управляющей организацией.

8. Утвердить тарифы

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить следующие тарифы:

Наименование услуг	Ед. изм	Тариф, руб
Управление многоквартирным домом	руб/кв.м общей площади помещения	8,93
Содержание общего имущества в многоквартирном доме * (включает дополнительную уборку МОП: Мытье пола 4 раза в месяц, мытье пола первых этажей и кабины лифта с понедельника по пятницу 2 раза в день), в субботу утром)	руб/кв.м общей площади помещения	11,02
Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	руб/кв.м общей площади помещения	6,31
Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка	руб/кв.м общей площади помещения	2,88
Сбор, вывоз и захоронение ТКО	руб/кв.м общей площади помещения	5,02
Содержание и ремонт систем контроля доступа (ПЗУ)	руб/кв.м общей площади помещения	0,34
АППЗ (Содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты)	руб/кв.м общей площади помещения	1,44
Эксплуатация коллективных (общедомовых) приборов учета используемых энергетических ресурсов (УУТЭ)	руб/кв.м общей площади помещения	1,67
Содержание и текущий ремонт лифтов (в т.ч. Страхование и освидетельствование)	руб/кв.м общей площади помещения	4,20
Содержание и ремонт видеонаблюдения	руб/кв.м общей площади помещения	1,31
Охрана территории и организация пропускного режима	руб/кв.м общей площади помещения	7,51
Обслуживание системы телевидения **	руб/точка подключения	180,00
Аварийно-диспетчерское обслуживание	руб/кв.м общей площади помещения	1,95
Обслуживание систем диспетчеризации комплекса	руб/кв.м общей площади помещения	1,80
Обслуживание ИТП	руб/кв.м общей площади помещения	1,84
Сбор и вывоз крупногабаритного мусора***	руб/кв.м общей площади помещения	4,84

Эксплуатация мусоропровода ****	руб/кв.м общей площади помещения	2,04
Уборка мусороприемной камеры ****	руб/кв.м общей площади помещения	0,61
Содержание и текущий ремонт систем экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии в составе общего имущества в МКД) *****	руб/кв.м общей площади помещения	0,06
Плата за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме	руб/кв.м общей площади помещения	В соответствии с показаниями общедомовых приборов учета

Примечания:

* - тариф не включает расходы на холодную, горячую воду, стоки и электроэнергию, потребляемые в целях содержания общего имущества МКД.

** - начисления производятся только при наличии установленного оборудования.

*** - начисления в течение 3 месяцев с момента подписания акта приема-передачи помещения.

**** - начисления производятся только в случае функционирования мусоропроводов.

***** - начисления производятся в случае возникновения затрат по данной статье.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	1918,35	63%
ПРОТИВ	610,10	20%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	526,60	17%
ИТОГО	3055,05	100%

РЕШИЛИ: утвердить следующие тарифы:

Наименование услуг	Ед. изм	Тариф, руб
Управление многоквартирным домом	руб/кв.м общей площади помещения	8,93
Содержание общего имущества в многоквартирном доме * (включает дополнительную уборку МОП: Мытье пола 4 раза в месяц, мытье пола первых этажей и кабины лифта с понедельника по пятницу 2 раза в день), в субботу утром)	руб/кв.м общей площади помещения	11,02
Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	руб/кв.м общей площади помещения	6,31
Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка	руб/кв.м общей площади помещения	2,88
Сбор, вывоз и захоронение ТКО	руб/кв.м общей площади помещения	5,02
Содержание и ремонт систем контроля доступа (ПЗУ)	руб/кв.м общей площади помещения	0,34
АППЗ (Содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты)	руб/кв.м общей площади помещения	1,44
Эксплуатация коллективных (общедомовых) приборов учета используемых энергетических ресурсов (УУТЭ)	руб/кв.м общей площади помещения	1,67
Содержание и текущий ремонт лифтов (в т.ч. Страхование и освидетельствование)	руб/кв.м общей площади помещения	4,20
Содержание и ремонт видеонаблюдения	руб/кв.м общей площади помещения	1,31
Охрана территории и организация пропускного режима	руб/кв.м общей площади помещения	7,51
Обслуживание системы телевидения **	руб/точка подключения	180,00
Аварийно-диспетчерское обслуживание	руб/кв.м общей площади помещения	1,95
Обслуживание систем диспетчеризации комплекса	руб/кв.м общей площади помещения	1,80
Обслуживание ИТП	руб/кв.м общей площади помещения	1,84
Сбор и вывоз крупногабаритного мусора***	руб/кв.м общей площади помещения	4,84
Эксплуатация мусоропровода ****	руб/кв.м общей площади помещения	2,04

Уборка мусороприемной камеры ****	руб/кв.м общей площади помещения	0,61
Содержание и текущий ремонт систем экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии в составе общего имущества в МКД) *****	руб/кв.м общей площади помещения	0,06
Плата за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме	руб/кв.м общей площади помещения	В соответствии с показаниями общедомовых приборов учета

Примечания:

* - тариф не включает расходы на холодную, горячую воду, стоки и электроэнергию, потребляемые в целях содержания общего имущества МКД.

** - начисления производятся только при наличии установленного оборудования.

*** - начисления в течение 3 месяцев с момента подписания акта приема-передачи помещения.

**** - начисления производятся только в случае функционирования мусоропроводов.

***** - начисления производятся в случае возникновения затрат по данной статье.

9. Монтаж перегородок в поэтажных коридорах

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: разрешить собственникам жилых помещений производить монтаж перегородок в поэтажных коридорах при условии предоставления в Управляющую организацию письменного единогласного согласования со всеми собственниками квартир на этаже и согласованного с Отделом надзорной деятельности МЧС России по г. Санкт-Петербургу и иными государственными органами проекта поэтажной перегородки.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	1524,55	49,90%
ПРОТИВ	1148,40	37,60%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	382,10	12,50%
ИТОГО	3055,05	100%

РЕШИЛИ: решение не принято.

10. О включении в плату за содержание жилого помещения расходов на приобретение объема коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, с учетом превышения нормативов потребления соответствующих видов коммунальных ресурсов, используемых в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с показаниями общедомовых приборов учета (оплата только фактически потребленных домом коммунальных ресурсов)

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: включить в состав платы за содержание жилого помещения расходы на приобретение объема коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с показаниями общедомовых приборов учета, с учетом превышения нормативов потребления соответствующих видов коммунальных ресурсов, распределенных пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения (в том числе распределять объем коммунальной услуги в размере превышения объема коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды, определённого исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунального ресурса в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей

площади каждого жилого и нежилого помещения).

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	2040,85	67%
ПРОТИВ	448,40	15%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	565,80	18%
ИТОГО	3055,05	100%

РЕШИЛИ: включить в состав платы за содержание жилого помещения расходы на приобретение объема коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с показаниями общедомовых приборов учета, с учетом превышения нормативов потребления соответствующих видов коммунальных ресурсов, распределенных пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения (в том числе распределять объем коммунальной услуги в размере превышения объема коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды, определённого исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунального ресурса в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения).

11. Об использовании информационной системы при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (далее – Информационная система)

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить использование информационной системы «КВОРУМ», оператором которой является АО «НРК – Р.О.С.Т.» (ОГРН 1027739216757), при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (далее – Информационная система).

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	2169,85	71%
ПРОТИВ	267,80	9%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	617,40	20%
ИТОГО	3055,05	100%

РЕШИЛИ: утвердить использование информационной системы «КВОРУМ», оператором которой является АО «НРК – Р.О.С.Т.» (ОГРН 1027739216757), при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (далее – Информационная система).

12. Об утверждении администратора общего собрания, уполномоченного на использование Информационной системы при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить администратором общего собрания, уполномоченного на

использование Информационной системы «КВОРУМ» при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования АО «НРК – Р.О.С.Т.» (ОГРН 1027739216757) (далее – Администратор собрания).

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	2180,85	71%
ПРОТИВ	267,80	9%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	606,40	20%
ИТОГО	3055,05	100%

РЕШИЛИ: утвердить администратором общего собрания, уполномоченного на использование Информационной системы «КВОРУМ» при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования АО «НРК – Р.О.С.Т.» (ОГРН 1027739216757) (далее – Администратор собрания).

13. Об утверждении порядка приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, а также продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием Информационной системы

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: Прием Администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, осуществляется следующим образом:

Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, проводимого с использованием Информационной системы, принимается Администратором общего собрания не позднее, чем за 14 дней до даты проведения общего собрания, в форме и способом, определенным договором с Администратором собрания.

Прием решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, на общем собрании, проводимом с использованием Информационной системы, осуществляется Администратором собрания в соответствии с договором с Администратором собрания:

- в электронной форме с использованием функционала Информационной системы путем указания решения по каждому вопросу повестки дня, выраженного формулировками "за", "против" или "воздержался";

- на бумажном носителе путем передачи оформленных в письменной форме решений собственников помещений Администратору собрания по адресу, указанному в сообщении о проведении общего собрания, или путем сдачи решения собственника в стационарную урну для голосования, расположенную по адресу, указанному в сообщении о проведении общего собрания.

Продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием Информационной системы составляет 5 дней.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	2255,75	74%

ПРОТИВ	165,70	5%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	633,60	21%
ИТОГО	3055,05	100%

РЕШИЛИ: утвердить следующий порядок:

Прием Администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, осуществляется следующим образом:

Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, проводимого с использованием Информационной системы, принимается Администратором общего собрания не позднее, чем за 14 дней до даты проведения общего собрания, в форме и способом, определенным договором с Администратором собрания.

Прием решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, на общем собрании, проводимом с использованием Информационной системы, осуществляется Администратором собрания в соответствии с договором с Администратором собрания:

- в электронной форме с использованием функционала Информационной системы путем указания решения по каждому вопросу повестки дня, выраженного формулировками "за", "против" или "воздержался";

- на бумажном носителе путем передачи оформленных в письменной форме решений собственников помещений Администратору собрания по адресу, указанному в сообщении о проведении общего собрания, или путем сдачи решения собственника в стационарную урну для голосования, расположенную по адресу, указанному в сообщении о проведении общего собрания.

Продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием Информационной системы составляет 5 дней.

14. Утверждение способа уведомления собственников помещений об информации, связанной с проведением и итогами общих собраний собственников

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить способ уведомления собственников помещений об информации, связанной с проведением и итогами общих собраний собственников: на информационных стендах в доме, на сайте: www.pioneerservice.spb.ru.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	2752,65	90%
ПРОТИВ	40,10	1%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	262,30	9%
ИТОГО	3055,05	100%

РЕШИЛИ: утвердить способ уведомления собственников помещений об информации, связанной с проведением и итогами общих собраний собственников: на информационных стендах в доме, на сайте: www.pioneerservice.spb.ru.

15. Утверждение места хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания: в офисе ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» по адресу: Санкт-Петербург, ул. Хошимина, дом 16.

СЛУШАЛИ: директора ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» Ильичева Андрея Николаевича.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить место хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания: в офисе ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» по адресу: Санкт-Петербург, ул. Хошимина, дом 16.

ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	2480,05	81%
ПРОТИВ	44,90	2%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	530,10	17%
ИТОГО	3055,05	100%

РЕШИЛИ: утвердить место хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания: в офисе ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» по адресу: Санкт-Петербург, ул. Хошимина, дом 16.

Приложения:

1. Сообщение о проведении общего собрания собственников – на 1 л.;
2. Список присутствующих лиц – собственников помещений в многоквартирном доме – на 1 л.;
3. Список собственников, принявших участие в голосовании – на 2 л.;
4. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме – на 3 л.;
5. Решения собственников помещений, принявших участие в общем собрании собственников – на 128 л.;
6. Документы, подтверждающие уведомление собственников помещений об информации, связанной с проведением и итогами общих собраний собственников – на 3 л.
7. Форма договора управления – на 18 л.
8. Правила проживания – на 4 л.
9. Реестр получения сообщений о проведении очно-заочного голосования и анкет-решения собственниками помещений – на 7 л.

Председатель собрания  /Черкасова Валентина Васильевна /

Секретарь собрания  /Дьяченко Ольга Николаевна /

Прошито и пронумеровано

11 (Решарская)

[Handwritten signature]
Лист 16

