

## ПРОТОКОЛ № 01

### Годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Санкт-Петербург, Выборгское шоссе, дом 17, корпус 4, лит. А, проводимого в очно-заочной форме

город Санкт-Петербург

24 июня 2021 года

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводилось по инициативе: управляющей организации Общество с ограниченной ответственностью «Пионер-Сервис ПАРГОЛОВО» (ОГРН 11378470068809, ИНН 7802816607).

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 10725,8 голосов.

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании: 5646,5 голосов.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома составляет 10725,8 кв.м.

Форма проведения собрания: очно-заочная.

Заочная часть собрания состоялась в период с 28 апреля 2021 года по 15 июня 2021 года.

Очная часть собрания, запланированная на 10 июня 2021 года в 19ч.00м., не проведена ввиду действия на дату проведения очной части собрания ограничительных мер, связанных с проведением массовых мероприятий, установленных Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

В общем собрании приняли участие собственники помещений общей площадью 5646,5 кв.м., что составляет 52,6% площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

#### Повестка дня общего собрания собственников помещений

1. Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания.
2. Определение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании.
3. Отчет ООО «Пионер-Сервис ПАРГОЛОВО» за 2020 год.
4. Утверждение плана текущего ремонта и благоустройства на 2021 год.
5. Замена покрытия детской площадки на искусственное из резиновой крошки (стоимость, порядок оплаты).
6. О заключении прямых договоров между собственниками помещений и ресурсоснабжающей организацией ГУП «ТЭК СПб» (ОГРН 1027810310274) в соответствии со ст. 157.2 Жилищного кодекса РФ, предусматривающей предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.
7. О заключении прямых договоров между собственниками помещений и ресурсоснабжающими организациями ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» (ОГРН 1027809256254) в соответствии со ст. 157.2 Жилищного кодекса РФ, предусматривающей предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.
8. Утверждение механизма действия управляющей организации при захлапнении мест общего пользования, а также об утверждении платы и порядка оплаты за утилизацию и хранение имущества собственников.
9. Утверждение места хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания.

## Рассмотрение вопросов повестки дня

1. Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания.

**СЛУШАЛИ:** очная часть собрания не проводилась.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Избрать председателем общего собрания собственников помещений Бочкарева Дмитрия Евгеньевича; избрать секретарем собрания Цибарт Юлию Сергеевну и наделить их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Председатель: Бочкарев Дмитрий Евгеньевич

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	3990,0	70,7%
ПРОТИВ	199,2	3,5%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	1457,3	25,8%
ИТОГО	5646,5	100%

Секретарь: Цибарт Юлия Сергеевна

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	4053,3	71,8%
ПРОТИВ	199,2	3,5%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	1394,0	24,7%
ИТОГО	5646,5	100%

**РЕШИЛИ:** Избрать председателем общего собрания собственников помещений Бочкарева Дмитрия Евгеньевича; избрать секретарем собрания Цибарт Юлию Сергеевну и наделить их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания.

2. Определение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании

**СЛУШАЛИ:** очная часть собрания не проводилась.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** определить порядок подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании 1 кв. м. S помещения = 1 голос

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	4622,5	81,9%
ПРОТИВ	360,1	6,4%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	663,9	11,7%
ИТОГО	5646,5	100%

**РЕШИЛИ:** Определить порядок подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании: 1 кв. м. S помещения = 1 голос.

3. Отчет ООО «Пионер-Сервис ПАРГОЛОВО» за 2020 г.

**СЛУШАЛИ:** очная часть собрания не проводилась.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** утвердить отчет ООО «Пионер-Сервис ПАРГОЛОВО» за 2020 г.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	4348,6	77%
ПРОТИВ	270,3	4,8%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	1027,6	18,2%
ИТОГО	5646,5	100%

**РЕШИЛИ:** утвердить отчет ООО «Пионер-Сервис ПАРГОЛОВО» за 2020 г.

4. Утверждение плана текущего ремонта и благоустройства на 2021 год.

**СЛУШАЛИ:** очная часть собрания не проводилась.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** утвердить план текущего ремонта и благоустройства на 2021 год.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	4190,8	74,2%
ПРОТИВ	336,7	6%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	1119,0	19,8%
ИТОГО	5646,5	100%

**РЕШИЛИ:** утвердить план текущего ремонта и благоустройства на 2021 год.

5. Замена покрытия детской площадки на искусственное из резиновой крошки (стоимость, порядок оплаты).

**СЛУШАЛИ:** очная часть собрания не проводилась.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** поручить ООО «Пионер-Сервис ПАРГОЛОВО» произвести замену покрытия детской площадки на искусственное из резиновой крошки на детской площадке между 3 и 4 корпусами дома 17 по Выборгскому шоссе. Утвердить стоимость и порядок оплаты работ по замене покрытия детской площадки на искусственное из резиновой крошки на детской площадке между 3 и 4 корпусами дома 17 по Выборгскому шоссе.

Порядок оплаты, условия	Размер тарифа, руб./кв. м. помещения
Единовременно	7,35 руб/кв.м.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	3754,1	66,5%
ПРОТИВ	1116,5	19,8%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	775,9	13,7%
ИТОГО	5646,5	100%

**РЕШИЛИ:** поручить ООО «Пионер-Сервис ПАРГОЛОВО» произвести замену покрытия детской площадки на искусственное из резиновой крошки на детской площадке между 3 и 4 корпусами дома 17 по Выборгскому шоссе. Утвердить стоимость и порядок оплаты работ по замене покрытия детской площадки на искусственное из резиновой крошки на детской площадке между 3 и 4 корпусами дома 17 по Выборгскому шоссе.

Порядок оплаты, условия	Размер тарифа, руб./кв. м. помещения
Единовременно	7,35 руб/кв.м.

6. О заключении прямых договоров между собственниками помещений и ресурсоснабжающей организацией ГУП «ТЭК СПб» (ОГРН 1027810310274) в соответствии со ст. 157.2 Жилищного кодекса РФ, предусматривающей предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.

**СЛУШАЛИ:** очная часть собрания не проводилась.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, Выборгское шоссе, д. 17, корп. 4, лит. А, от своего имени договоров на горячее водоснабжение и отопление с ресурсоснабжающей организацией ГУП «ТЭК СПб» (ОГРН 1027810310274) в срок до 31.07.2021 года.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	4051,4	71,8%
ПРОТИВ	566,2	10%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	1028,9	18,2
ИТОГО	5646,5	100%

**РЕШИЛИ:** принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, Выборгское шоссе, д. 17, корп. 4, лит. А, от своего имени договоров на горячее водоснабжение и отопление с ресурсоснабжающей организацией ГУП «ТЭК СПб» (ОГРН 1027810310274) в срок до 31.07.2021 года.

7. О заключении прямых договоров между собственниками помещений и ресурсоснабжающими организациями ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» (ОГРН 1027809256254) в соответствии со ст. 157.2 Жилищного кодекса РФ, предусматривающей предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме ресурсоснабжающей организацией в соответствии с заключенным с каждым собственником помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, при условии принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме соответствующего решения о заключении таких договоров.

**СЛУШАЛИ:** очная часть собрания не проводилась.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, Выборгское шоссе, д. 17, корп. 4, лит. А, от своего имени договоров на холодное водоснабжение и водоотведение с ресурсоснабжающей организацией ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» (ОГРН 1027809256254) в срок до 31.07.2021 года.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	4089,4	72,4%
ПРОТИВ	560,3	9,9%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	996,8	17,7%
ИТОГО	5646,5	100%

**РЕШИЛИ:** принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Санкт-Петербург, Выборгское шоссе, д. 17, корп. 4, лит. А, от своего имени договоров на холодное водоснабжение и водоотведение с ресурсоснабжающей организацией ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» (ОГРН 1027809256254) в срок до 31.07.2021 года.

8. Утверждение механизма действия управляющей организации при захламлении мест общего пользования, а также об утверждении платы и порядка оплаты за утилизацию и хранение имущества собственников.

**8.1 СЛУШАЛИ:** очная часть собрания не проводилась.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** утвердить следующий механизм действия управляющей организации при захламлении мест общего пользования:

- 1) при выявлении захламления мест общего пользования многоквартирного дома мусором или личными вещами управляющей организацией осуществляется фиксация нарушения путем фотофиксации и составления акта;
- 2) устанавливается собственник имущества (личных вещей, мусора), которому предлагается устранить захламление в течение трех рабочих дней, вручается/направляется предписание об устранении;
- 3) по истечении указанного трехдневного срока управляющая организация осуществляет повторный осмотр захламленных мест общего пользования и, в случае, если собственником имущества, личных вещей, мусора, не устранено захламление, составляется акт, производится фотофиксация;
- 4) после составления акта по итогам повторного осмотра управляющая организация осуществляет утилизацию мусора и/или маркировку и перемещение на склад временного хранения имущества (личных вещей), после чего собственнику указанных личных вещей и/или мусора выставляется счет на оплату оказанных услуг в размере, определенном общим собранием собственников.

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	4633,8	82,1%
ПРОТИВ	177,7	3,1%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	835,0	14,8%
ИТОГО	5646,5	100%

**РЕШИЛИ:** утвердить следующий механизм действия управляющей организации при захламлении мест общего пользования:

- 1) при выявлении захламления мест общего пользования многоквартирного дома мусором или личными вещами управляющей организацией осуществляется фиксация нарушения путем фотофиксации и составления акта;
- 2) устанавливается собственник имущества (личных вещей, мусора), которому предлагается устранить захламление в течение трех рабочих дней, вручается/направляется предписание об устранении;
- 3) по истечении указанного трехдневного срока управляющая организация осуществляет повторный осмотр захламленных мест общего пользования и, в случае, если собственником имущества, личных вещей, мусора, не устранено захламление, составляется акт, производится

фотофиксация;

4) после составления акта по итогам повторного осмотра управляющая организация осуществляет утилизацию мусора и/или маркировку и перемещение на склад временного хранения имущества (личных вещей), после чего собственнику указанных личных вещей и/или мусора выставляется счет на оплату оказанных услуг в размере, определенном общим собранием собственников.

**8.2 СЛУШАЛИ:** очная часть собрания не проводилась.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** утвердить размер платы и порядок оплаты за утилизацию и хранение имущества собственников

Перечень услуг	Стоимость услуг, порядок оплаты
Вынос и утилизация мусора при захламлении им мест общего пользования многоквартирного дома	2000 руб/1 куб.м.
Маркировка и перемещение на склад временного хранения, хранение на указанном складе	650 руб./единица хранения за период от 1 до 30 (31) дней, далее ежемесячно по 650 руб. за единицу хранения

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	3445,7	61%
ПРОТИВ	570,2	10,1%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	1630,6	28,9%
ИТОГО	5646,5	100%

**РЕШИЛИ:** утвердить размер платы и порядок оплаты за утилизацию и хранение имущества собственников

Перечень услуг	Стоимость услуг, порядок оплаты
Вынос и утилизация мусора при захламлении им мест общего пользования многоквартирного дома	2000 руб/1 куб.м.
Маркировка и перемещение на склад временного хранения, хранение на указанном складе	650 руб./единица хранения за период от 1 до 30 (31) дней, далее ежемесячно по 650 руб. за единицу хранения

9. Утверждение места хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания.

**СЛУШАЛИ:** очная часть собрания не проводилась.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** утвердить место хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания: в офисе ООО «Пионер-Сервис ПАРГОЛОВО» по адресу: Санкт-Петербург, ул. Хошимина, дом 16, лит. А

**ГОЛОСОВАЛИ ЗА ДАННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Решение	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании
ЗА	4421,6	78,3%
ПРОТИВ	267,8	4,7%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	957,1	17%
ИТОГО	5646,5	100%

**РЕШИЛИ:** утвердить место хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания: в офисе ООО «Пионер-Сервис ПАРГОЛОВО» по адресу: Санкт-Петербург, ул. Хошмина, дом 16, лит. А.

Приложения:

1. Сообщение о проведении общего собрания собственников – на 1 л.;
2. Список собственников, принявших участие в голосовании – на 2 л.;
3. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме – на 9 л.;
4. Решения собственников помещений, принявших участие в общем собрании собственников – на 108 л.;
5. Документы, подтверждающие уведомление собственников помещений об информации, связанной с проведением и итогами общих собраний собственников – на 3 л.

Председатель собрания  / Бочкарев Дмитрий Евгеньевич /

Секретарь собрания  / Цибарт Юлия Сергеевна /

Прошито и пронумеровано

7 ( *1000* )

Лист 10



*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*