

СООБЩЕНИЕ

О проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №7, корпус 4, строение 1 по ул. Грибалевой г. Санкт-Петербурга

Инициатор внеочередного общего собрания: управляющая организация ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС», (ИНН 7802809568) г. Санкт-Петербург, Выборгское шоссе, дом 17, корпус 1, литера А.

Собрание будет проводиться в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ.

Администратор собрания в ГИС ЖКХ:

Общество с ограниченной ответственностью «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» (ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС»)

место нахождения: 194355, г. Санкт-Петербург, п. Парголово, ш. Выборгское, д.17, к.1, литер А.

почтовый адрес: 194355, г. Санкт-Петербург, п. Парголово, ш. Выборгское, д.17, к.1, литер А.

телефон: 8 (812) 322-52-12.

официальный сайт: <https://pioneerservice.spb.ru>

Дата начала проведения собрания: 25 октября 2023 года в 09 ч. 00 мин.

Дата окончания проведения собрания: 19 декабря 2023 года в 14 ч. 00 мин

Порядок приема решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, оформленных в письменной форме, принимаются администратором собрания по фактическому адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалевой, д. 7, корп. 3, стр. 1 (режим работы офиса: пн., вт., ср 09.00 – 18.00, чт. 11.00 – 20.00, пт. 09.00-17.00, обеденный перерыв 13.00-14.00). Если Вы не можете принять личное участие во внеочередном общем собрании собственников помещений, за Вас может проголосовать Ваш представитель, полномочия которого должны быть оформлены по доверенности.

Повестка внеочередного общего собрания собственников помещений:

1. Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения внеочередного общего собрания.
Председатель собрания: Шескин Леонид Сергеевич.
Секретарь собрания: Ермакова Наталия Юрьевна.
2. Определение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на внеочередном общем собрании собственников.
Определить порядок подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на внеочередном общем собрании: 1 кв. м. S помещения = 1 голос
3. Выбор информационной системы для проведения последующих общих собраний собственников помещений в форме заочного голосования.
Принять решение о выборе информационной системы ГИС ЖКХ (Государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства) (Далее – «Система») для использования при проведении последующих общих собраний собственников в форме электронного заочного голосования.
4. Определение лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на использование системы или иных информационных систем при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (администратора общего собрания собственников) с указанием СНИЛС и (или) ОГРН.
Принять решение о выборе администратором общих собраний собственников уполномоченным на использование системы ГИС ЖКХ или иных информационных систем при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (администратора общего собрания собственников) Общество с ограниченной ответственностью «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» (ИНН 7802809568).
5. Порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.
Установить следующий порядок приема администратором сообщений о проведении общих собраний собственников: Не позднее чем за четырнадцать дней до даты начала проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы администратору общего собрания должно быть передано сообщение о проведении соответствующего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, отвечающее требованиям законодательства, в порядке, установленном общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме в случае проведения годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, или собственником, по инициативе которого созывается внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.
6. Порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование.
Утвердить порядок приема администратором общего собрания оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, постановленным на голосование в рабочие дни по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалевой, д. 7, корп. 3, стр. 1 (режим работы офиса: пн., вт., ср 09.00 – 18.00, чт. 11.00 – 20.00, пт. 09.00-17.00, обеденный перерыв 13.00-14.00) в течение срока проведения внеочередного общего собрания в Системе, последний день приема Решений – 18 декабря 2023 г. до 14 ч. 00 мин.

7. Продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы.
Установить продолжительность голосования на общем собрании собственников в Системе – 55 календарных дней.
8. Об изменении способа формирования фонда капитального ремонта с формирования фонда на счете регионального оператора на формирование фонда капитального ремонта на специальном счете.
Изменить способ формирования фонда капитального ремонта в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалева, д. 7, корп. 4, стр. 1 с формирования фонда на счете регионального оператора на формирование фонда капитального ремонта на специальном счете.
9. О размере ежемесячного взноса на капитальный ремонт.
Утвердить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалева, д. 7, корп. 4, стр. 1 в соответствии с размером, установленным Постановлением Правительства Санкт-Петербурга с кв.м. площади помещения (платежные документы на уплату взносов на капитальный ремонт предоставляются в почтовый ящик каждого помещения не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим).
10. О перечне услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
Утвердить перечень работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалева, д. 7, корп. 4, стр. 1: - ремонт крыши.
11. Сроки проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.
Утвердить проведение капитального ремонта в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалева, д. 7, корп. 4, стр. 1, в 2036 г. - 2038 г.
12. О владельце специального счета.
Определить владельцем специального счета Общество с ограниченной ответственностью «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» (ИНН 7802809568).
13. О кредитной организации, в которой будет открыт специальный счет.
Выбрать в качестве организации, в которой будет открыт специальный счет: Северо-Западный банк ОАО «Сбербанк России» (ИНН 7707083893).
14. Выбор лица, уполномоченного на представление интересов собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Санкт-Петербург, ул. Грибалева, д. 7, корп. 4, стр. 1, во взаимоотношениях с региональным оператором по вопросам проведения капитального ремонта многоквартирного дома, а также при приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ.
Выбрать в качестве лица, уполномоченного на представление интересов собственников помещений многоквартирного дома по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалева, д. 7, корп. 4, стр. 1, во взаимоотношениях с региональным оператором по вопросам проведения капитального ремонта многоквартирного дома ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» (ИНН 7802809568) в лице директора А.Н. Ильичева либо уполномоченного представителя.
15. Утверждение способа уведомления собственников помещений об информации, связанной с проведением и итогами общих собраний собственников.
Утвердить способ уведомления собственников помещений об информации, связанной с проведением и итогами общих собраний собственников: на информационных стендах в доме, на сайте: www.pioneerservice.spb.ru.
16. Утверждение места хранения документов, связанных с проведением настоящего внеочередного общего собрания, заключением договоров с контрагентами, технической документации по многоквартирному дому.
Утвердить место хранения документов, связанных с проведением настоящего общего собрания, заключением договоров с контрагентами, технической документацией по МКД – в офисе ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Хошимина, д. 16, лит. А.

Если Вы желаете принять участие в голосовании по вопросам вышеизложенной повестки дня, Вам необходимо проголосовать по поставленным вопросам с помощью системы ГИС ЖКХ www.dom.gosuslugi.ru или заполнить бумажный бюллетень (бланк решения) для голосования.

Получить бюллетень для голосования (при невозможности использовать систему ГИС ЖКХ для голосования), а также ознакомиться с информацией и материалами, которые будут представлены на данном собрании, Вы можете в офисе управляющей компании по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Грибалева, д. 7, корп. 3, стр. 1 (режим работы офиса: пн., вт., ср 09.00 – 18.00, чт. 11.00 – 20.00, пт. 09.00-17.00, обеденный перерыв 13.00-14.00), а также на сайте www.pioneerservice.spb.ru в разделе «Собрания собственников».

Собственники помещений в многоквартирном доме имеют право не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы представить в адрес ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС» письменный отказ от проведения данного общего собрания.

Последствия подачи отказов: в случае поступления отказов от собственников, обладающих более 50% голосов от общего количества голосов в многоквартирном доме, то собрание не может быть проведено в заочной форме с использованием системы.

Инициатор проведения собрания:



Директор ООО «УК ПИОНЕР-СЕРВИС»
А.Н. Ильичев